

# PROTOCOLLO DI INTESA

## Tra

- la Provincia Autonoma di Trento (in seguito PROVINCIA) con sede in Trento, Piazza Dante, 15, rappresentata da Alessandro Olivi in qualità di Assessore allo sviluppo economico e lavoro;
- il Museo delle Scienze (in seguito MUSE) con sede in Trento, Corso del Lavoro e della Scienza, 3, rappresentato da Marco Andreatta in qualità di Presidente;

## premessi che

- il Servizio per il Sostegno Occupazionale e la Valorizzazione Ambientale (SOVA) ha collaborato e collabora tuttora con il MUSE in diverse attività, in particolare:
  1. custodia e sorveglianza delle sale espositive, informazioni al pubblico, piccole pulizie complementari a quelle ordinarie svolte dal personale dedicato, fotocopie, segnalazioni guasti o disservizi, accompagnamento visitatori disabili, attività di supporto book shop e biblioteca;
  2. manutenzione del prato prospiciente il MUSE ed il Palazzo delle Albe. Attualmente due persone sono impegnate quotidianamente;
  3. allestimento di mostre temporanee a tema.
- La collaborazione tra SOVA e MUSE ha assunto un carattere di continuità funzionale e di accresciuta complessità organizzativa e operativa.

## si conviene e si stipula quanto segue:

### Articolo 1

#### *Finalità dell'intesa*

La PROVINCIA ed il MUSE si impegnano a collaborare per assicurare la custodia e la sorveglianza delle sale espositive, l'attività di front-office, l'allestimento di mostre temporanee a tema e la manutenzione ordinaria e straordinaria del prato prospiciente il MUSE ed il Palazzo delle Albe.

### Articolo 2

#### *Programma di attività*

Il MUSE e la PROVINCIA definiscono un programma di attività che garantisca coerenza alle finalità dell'intesa, sinergia fra i vari soggetti e coordinamento organizzativo alle varie iniziative e progetti. Eventuali modifiche al programma in corso d'anno devono essere condivise dalle parti con semplice scambio di corrispondenza.

### Articolo 3

#### *Durata*

La presente convenzione ha durata dalla data di sottoscrizione al 31/12/2018, fatta salva la possibilità di recesso delle parti, che dovrà avvenire attraverso l'invio di lettera raccomandata A/R o PEC o Interoperabilità Pi3 ed avrà effetto a partire dal trentesimo giorno successivo alla data di ricevimento della comunicazione.

## **Articolo 4**

### *Impegni*

Per l'attuazione delle iniziative definite nel programma di cui all'art. 2:

- la PROVINCIA, attraverso l'Assessorato allo Sviluppo economico e Lavoro – Servizio per il Sostegno Occupazionale e la Valorizzazione Ambientale:
  - a) mette a disposizione lavoratori/trici del Progettone per le attività di custodia e sorveglianza delle sale espositive, l'attività di front-office, attività di supporto book shop e biblioteca, nonché piccole pulizie complementari a quelle ordinarie svolte dal personale dedicato;
  - b) assicura la manutenzione ordinaria del verde di pertinenza del Muse così come di quello prospiciente il MUSE e il Palazzo delle Albere con lavoratori/trici del Progettone;
  - c) garantisce supporto tecnico organizzativo ed il personale necessario alla realizzazione degli allestimenti temporanei programmati.
- 2) Il MUSE:
  - a) partecipa al costo della manodopera del Progettone impiegata in attività di custodia e sorveglianza delle sale espositive, in attività di front-office, in attività di supporto book shop e biblioteca, nella misura percentuale indicata dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 254/05 e ss.mm. e ii. versando la quota di compartecipazione alla spesa direttamente a Consorzio Lavoro Ambiente Soc.Coop. Via al Maso Visintainer n. 10, Trento, cui è affidata la realizzazione delle attività, secondo criteri e modalità stabiliti da specifico contratto convenzionale;
  - b) assicura la manutenzione straordinaria del prato prospiciente il MUSE ed il Palazzo delle Albere, definendo tempi e modalità di realizzazione (concimazioni, trattamenti ed operazioni meccaniche e altro), sostenendo tutte le spese necessarie, ad esclusione di quelle della manodopera;
  - c) progetta gli allestimenti, coinvolgendo, se del caso, tecnici di S.O.V.A. in modo da giungere ad una fattibilità certa degli interventi previsti e sostiene tutte le spese necessarie per l'allestimento degli spazi espositivi, ad esclusione di quelle della manodopera;
  - d) garantisce la supervisione sull'attività di allestimento spazi espositivi, la compatibilità con l'attività del museo negli orari di apertura al pubblico ed indica le eventuali interferenze.

## **Articolo 5**

### Comunicazioni tra le parti

Ogni comunicazione dovrà essere effettuata agli indirizzi e recapiti specificati in calce al presente atto.

## **Articolo 6**

### Vincoli

I contraenti dichiarano di accettare, come accettano, e di osservare, senza eccezione alcuna, tutte le condizioni del presente atto.

**Articolo 7**  
Norme finali

Per quanto non espressamente disposto trovano applicazione le disposizioni vigenti in materia di accordi tra le pubbliche amministrazioni per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune.

Per ogni controversia che dovesse insorgere in relazione all'esecuzione del presente contratto è competente il foro di Trento.

Le parti si danno atto che il presente atto è soggetto a registrazione in caso d'uso a norma dell'art. 5, comma 2, e della tariffa parte II – art. 1 lett.b) del DPR 131/1986.

A fare data dal 1° gennaio 2013 gli accordi tra pubbliche amministrazioni sono sottoscritti con firma digitale, ai sensi dell'articolo 24 del Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, pena la nullità degli stessi.

Trento, ..... 2014

L'Assessore per lo Sviluppo economico e Lavoro  
- Alessandro Olivi -

---

Il Presidente del Museo delle Scienze  
- Marco Andreatta -

---