



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

AGENZIA PER LA FAMIGLIA, LA NATALITA' E LE POLITICHE GIOVANILI

Prot. n.

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE N. 51 DI DATA 25 Febbraio 2021

OGGETTO:

Conferma per la prima annualità del certificato Family Audit rilasciato con determinazione n. 462 di data 27 novembre 2019 a Presidenza del Consiglio dei Ministri - sede legale a Roma (RM). Legge provinciale n. 1/2011, articoli 11, 16 e 19. Deliberazione della Giunta Provinciale n. 2082/2016 concernente "Approvazione Linee guida dello standard Family Audit".

IL DIRIGENTE

- richiamato l'articolo 11 della legge provinciale 2 marzo 2011, n. 1 "Sistema integrato delle politiche strutturali per la promozione del benessere familiare e della natalità" il quale prevede che la Provincia autonoma di Trento agisca per promuovere l'adozione "da parte di tutte le organizzazioni pubbliche e private di modalità di gestione delle risorse umane che consentano di realizzare, con misure concrete, la conciliazione dei tempi di vita lavorativa con i tempi della vita familiare"; richiamato l'articolo 16 della legge provinciale n. 1/2011, il quale prevede al comma 2 il registro, nel quale sono iscritti le organizzazioni e i soggetti che partecipano al processo di certificazione di cui al precedente articolo 11 sia a livello locale che nazionale, e al comma 2.2 la pubblicazione del precitato registro sul sito internet della Provincia nel rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali; richiamato, altresì, il comma 3bis dell'articolo 19 della precitata legge provinciale che assegna alla Provincia autonoma di Trento le funzioni di Ente di certificazione;
- visto il Programma di Sviluppo Provinciale della XVI legislatura, approvato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 1075 del 19 luglio 2019, il quale nella terza area strategica "per un Trentino in salute, dotato di servizi di qualità, in grado di assicurare benessere per tutti e per tutte le età" ha definito tra gli obiettivi strategici anche quello relativo a "aumento della natalità e piena realizzazione dei progetti di vita delle famiglie" comprendente la conciliazione vita - lavoro;
- atteso che con deliberazione della Giunta provinciale n. 2082 di data 24/11/2016 si è provveduto ad approvare le "Linee guida dello standard Family Audit";
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 2153 di data 05/10/2007 di costituzione del Consiglio dell'Audit, la cui composizione è stata rinnovata da ultimo con deliberazione della Giunta provinciale n. 1952 di data 27/11/2020;
- viste la deliberazione della Giunta provinciale n. 1688 di data 10/07/2009 relativa all'istituzione del Registro delle organizzazioni certificate Family Audit e la propria determinazione n. 9 di data 06/04/2011, ai sensi anche del sopra citato articolo 16, comma 2.2 della legge provinciale 2 marzo 2011, n. 1;
- viste le deliberazioni della Giunta provinciale n. 976 di data 30/04/2009 e n. 2437 di data 16/10/2009 relative all'istituzione del registro consulenti e valutatori Family Audit e le proprie determinazioni n. 43 di data 15/12/2009, n. 2 di data 19/01/2011, n. 23 di data 20/05/2011, n. 24 di data 23/05/2011, n. 120 di data 27/07/2012, n. 147 di data 04/05/2015, n. 250 di data 27/08/2015, n. 251 di data 27/08/2015, n. 11 di data 6 febbraio 2018, n. 215 di data 21 giugno 2019 e n. 321 del 9 agosto 2019;
- vista la propria determinazione n. 462 di data 27 novembre 2019 avente ad oggetto il rilascio del certificato Family Audit a Presidenza del Consiglio dei Ministri C.F. 80188230587 - sede legale a Roma (RM);
- preso atto che nella seduta di data 3 febbraio 2021 il Consiglio dell'Audit, esaminata la documentazione relativa al processo Family Audit, in particolare l'aggiornamento del Piano aziendale e il Rapporto di valutazione, analizzati i dati del Modello rilevazione dati, sentita la relazione del valutatore, si è espresso per la conferma del certificato Family Audit per la prima annualità a Presidenza del Consiglio dei Ministri C.F. 80188230587 - sede legale a Roma (RM);
- vista l'iscrizione di Presidenza del Consiglio dei Ministri C.F. 80188230587 - sede legale a Roma (RM), al n. 237 del Registro delle organizzazioni certificate Family Audit;

- considerato che nelle Linee guida, in fase di conferma del certificato Family Audit, è previsto che l'Ente di certificazione aggiorni l'iscrizione dell'organizzazione nel Registro delle organizzazioni certificate Family Audit alla medesima posizione;
- preso atto che l'organizzazione, nella fase attuativa del processo Family Audit, è tenuta ad ottemperare agli adempimenti previsti dalle Linee guida, ai sensi del capitolo 6;
- vista la legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 sull'attività amministrativa;
- dato atto che il procedimento amministrativo è stato avviato in data 4 febbraio 2021, giorno successivo alla seduta del Consiglio dell'Audit, e deve concludersi entro 30 giorni ai sensi della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 e di quanto previsto dalle Linee guida Family Audit;
- dato atto che il responsabile del procedimento amministrativo è Nicoletta Degasperi dell'Agenzia per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili;
- visto il Piano triennale 2020-2022 per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza assunto con deliberazione della Giunta provinciale 95 di data 31 gennaio 2020;
- dato atto che, nel rispetto dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti provinciali, in capo al Dirigente e al personale incaricato dell'istruttoria di questo procedimento amministrativo, non sussistono situazioni di conflitto di interesse;
- visto il regolamento, del Parlamento europeo e del Consiglio, 2016/679 “relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)”;
- visto il D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), così come novellato dal D.Lgs. n. 101/2018;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 54 del 25/01/2019 concernente “Regolamento UE 2016/679 e D. Lgs. 196/2003 aggiornato. Approvazione della policy in materia di privacy e misure di sicurezza informatica della Provincia e della principale modulistica in uso”;
- dato atto che i dati sono stati trattati nel rispetto della normativa vigente in materia di privacy;
- visto il Manuale d'uso dei “Marchi Famiglia” approvato con propria determinazione dirigenziale n. 315 di data 11 luglio 2018, con il quale sono fornite istruzioni specifiche anche per l'uso del marchio Family Audit;
- visti la legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7 concernente “Revisione dell'ordinamento del personale della Provincia Autonoma di Trento”, in particolare gli articoli 2 e 3, e il D.P.G.P. 6-78/Leg. di data 26 marzo 1998 concernente il Regolamento recante “Funzioni della Giunta provinciale e gestione amministrativa dei dirigenti”, in particolare l'articolo 10;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 257 di data 21 febbraio 2020, con la quale è stato approvato da ultimo l'Atto organizzativo della Provincia ai sensi dell'articolo 12 bis della legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7 (legge sul personale della Provincia) e definite anche le funzioni dell'Agenzia provinciale per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili;

D E T E R M I N A

- 1) di disporre, per le motivazioni di cui in premessa, la conferma del certificato Family Audit per la prima annualità a Presidenza del Consiglio dei Ministri C.F. 80188230587 - sede legale a Roma (RM) e l'aggiornamento dell'iscrizione al n. 237 del Registro delle organizzazioni certificate Family Audit;
- 2) di dare atto che il certificato Family Audit, con la conferma di cui al punto 1), è valido fino al rilascio del certificato Family Audit Executive previa conferma della seconda annualità;
- 3) di dare evidenza che l'organizzazione di cui al punto 1), con la conferma del certificato Family Audit per la prima annualità, mantiene il diritto di utilizzare il marchio Family Audit secondo le modalità disciplinate dal paragrafo 13.3 delle Linee guida di cui alla deliberazione della Giunta provinciale n. 2082 del 24 novembre 2016 e dal Manuale d'uso del marchio, fino al rilascio del certificato Family Audit Executive previa conferma della seconda annualità;
- 4) di dare atto che l'organizzazione di cui al punto 1) nel processo di certificazione Family Audit è tenuta ad ottemperare agli adempimenti previsti dalle Linee guida, ai sensi del capitolo 6;
- 5) di comunicare all'organizzazione di cui al precedente punto 1) che il presente provvedimento e la documentazione oggetto di valutazione sono messi a disposizione tramite i servizi della piattaforma informatica dedicata;
- 6) di dare atto che il procedimento amministrativo è stato avviato in data 4 febbraio 2021 giorno successivo alla data della seduta del Consiglio dell'Audit, e si conclude con l'adozione del presente provvedimento nel rispetto dei termini ai sensi della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 e di quanto previsto dalle Linee guida Family Audit;
- 7) di dare atto, ai sensi degli articoli 5 e 6 della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23, che la struttura competente è l'Agenzia per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili e che responsabile del procedimento è Nicoletta Degasperì;
- 8) di dare atto che, nel rispetto dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti provinciali, in capo al Dirigente e al personale incaricato dell'istruttoria di questo procedimento amministrativo, non sussistono situazioni di conflitto di interesse;
- 9) di disporre la pubblicazione di quanto disposto dal presente provvedimento nel registro di cui all'articolo 16 della legge provinciale 2 marzo 2011, n. 1 come riportato sul sito www.trentinofamiglia.it;
- 10) di dare atto che, ferma restando la possibilità di adire la competente autorità giurisdizionale, avverso il presente provvedimento è possibile ricorrere al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla notificazione del provvedimento stesso.

Non sono presenti allegati parte integrante

IL DIRIGENTE
Luciano Malfer